**DİLEKÇE - 1**

**İTO ŞEHİT RAGIP ALİ BİLGEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **ÜSKÜDAR/İSTANBUL**

 Velisi bulunduğum Okulunuz ......... sınıfı ...... nolu ……………...........................’… aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek 20…/20… öğretim yılında **PARASIZ YATILI** öğrenci olarak kabulünü bilgilerinize arz ederim.

...../…. / 20…

Velinin açık adresi:

İmza :

 Veli Adı Soyadı :

Velinin Telefonu :

**EKLER:**

1. Aile Durum Belgesi(Ek 1)
2. Gelir durumunu gösterir resmi belge ( Serbest meslek sahipleri, Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir. )
3. Eş durum belgesi (Emekli ise banka dekontu; çalışmıyorsa Sosyal Güvenlik Kurumu(SGK)’yla ilişiği olmadığına dair belgeler)
4. Nüfus Müdürlüklerinden alınan aile nüfus kayıt örneği
5. Sağlık raporu (Pansiyonda kalmasında sakınca olmadığına dair ibareli)
6. 4 adet yeni çekilmiş vesikalık fotoğraf
7. Matbu dilekçe ve formlar (Dilekçe 1,Form 1-2, Ek-1)
8. Öğretmen kontenjanından yararlanmak için yukarıdaki maddelere ilave olarak dilekçe 2 ve ekleri
9. Varsa Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği
10. Varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği

**NOT :**

* Mezun olduğu okulda öğrenimini parasız yatılı olarak okuduysa bu durumla ilgili resmi yazı okuldan alınıp, EK-1 düzenlenmeyecek.
* Anne veya babası öğretmen olup, öğretmen kontenjanından parasız yatılılık hakkı kazanabilmeniz için 1.madde şartlarını taşımanız veya anne ya da babanızın görev  yaptıkları yerde çocuğunu okutacak herhangi bir lise türünde okul bulunmadığını belirten belge eklenecektir.

**Form-1**

**ÖĞRENCİ VE VELİ BİLGİ FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KAYDI YAPILAN ÖĞRENCİNİN** | T.C Kimlik No |  |
| Adı/Soyadı |  | Doğum Yeri  |  |
| Doğum Tarihi |  | Cinsiyeti |  | Kan Gurubu |  |
| TEOG Puanı |  | TEOG Sırası |  | Okul Kaz. Sırası |  |
| Kayıt Tarihi |  | Sınıfı |  | Numarası |  |
| Yabancı Dil |  | 2.Yabancı Dil |  | Yatılılık Durumu |  |
| Geldiği Okul |  | Geldiği Şehir |  |
| Ev Adresi |  | Cep Tel. No |  |
| Geçirdiği Önemli Hastalıklar, Kazalar |  |
| Varsa Görme ve İşitme Kusurları |  |
| Öğrenci E-Mail Adresi |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ VELİSİNİN** | T.C. Kimlik No |  |
| Adı/Soyadı |  | Yakınlığı |  |
| Mesleği |  | Eğitim Durumu |  |
| Oturduğu İl Adı |  | İlçe Adı |  |
| İş Adresi |  | İş Tel. |  |
| Ev Adresi |  | Ev Tel. |  |
| Veli E-Mail |  | Cep Tel. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ANNENİN** | **BABANIN** |
| Adı / Soyadı |  |  |
| TC. Kimlik No |  |  |
| Sağ / Ölü |  |  |
| Mesleği |  |  |
| Eğitim Durumu |  |  |
| Öz / Üvey |  |  |
| Anne Baba Birlikte Mi Yaşıyor? |  |
| Ayrı İse Öğrenci Kimin Yanında? |  |
| Kaç Kardeşler? |  |
| Öğrenci Kaçıncı Çocuk? |  |

**İTO ŞEHİT RAGIP ALİ BİLGEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 Yukarıdaki bilgiler ………. sınıfı .……… nolu ……………………………………………………… adlı öğrencinin velisi ………………………………………………………… tarafından doldurulmuştur.

 **…/…/20..**

 **İmza**

 **Veli Adı Soyadı :**

**Form-2**

**ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU**

**İTO ŞEHİT RAGIP ALİ BİLGEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **ÜSKÜDAR/İSTANBUL**

**ÖĞRENCİNİN**

ADI SOYADI .........................................

DOĞUM YERİ VE YILI .........................................

CEP TEL. VE ………………………….

E POSTA ADRESİ ………………………….

**BABASININ**

ADI VE SOYADI ..........................................

EV ADRESİ VE TEL.NO ..........................................

İŞ ADRESİ VE TEL. NO ..........................................

ÖLÜ VEYA SAĞ OLDUĞU ..........................................

**VELİSİNİN**

ADI VE SOYADI ............................................

YAKINLIK DERECESİ ............................................

İŞ ADRESİ VE TEL. NO ............................................

ÖLÜ VEYA SAĞ OLDUĞU ............................................

Üsküdar İTO Şehit Ragıp Ali Bilgen Anadolu İmam Hatip Lisesi’ne öğrenci olarak yazdırdığım ................................................ oğlu .................................................................’ … veliliğini aşağıdaki şartlar ve pansiyon talimatnamesi dahilinde kabul ediyorum.

1. Öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
2. Okula ait eşya ve ders araçlarına her ne suretle olursa olsun yapacağı zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
3. Verdiğim adres değiştiğinde okul idaresine bildireceğim.
4. Okul Aile Birliği ve Veli toplantılarına katılacağım.
5. Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uyacağım.
6. Yıl içerisinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
7. Öğrenci yurtlarına okul idaresinden habersiz girmeyeceğim.
8. Öğrencimin kendilerine ayrılan okul ve yurt bölümlerini temiz kullanmasını sağlayacağım.
9. Veli değişikliği söz konusu olursa okul idaresine dilekçe ile müracaat edeceğim.
10. Öğrencim için ekstradan yapılacak olan (Başarının artırılması ve sağlıklı beslenme için yemekhane, Pansiyon, Eğitim-Öğretim için yapılan ortak giderlere) katkıda bulunacağımı taahhüt ederim.
11. Öğrencimin öğrenim gördüğü 5 yıl süresi içerisinde MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan ve okul yönetiminin uygun gördüğü etkinliklere (Olimpiyat, Proje çalışmaları, Spor, Gezi, Yemek, Tiyatro, Sinema, Seminer, Konferans, Resim, Müzik, Şiir vb.) katılmasına izin veriyorum.

 **İmza :**

 **Veli Adı Soyadı:**

 **....../...../20..**

**UYGUNDUR**

**Mücahit KIBRIS**

**EK:1**

**PARASIZ YATILI VEYA BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Adı Soyadı |  |
|  | Öğrenciye yakınlık derecesi |  |
| **Ö ĞR E N C İ****V E L İ**  **S**  **İ N İN** | İşi ve işyeri |  |
| **Aylık geliri**(Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile resmi makamlardan;vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir.)(Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği) |  |
| **Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı** (Resmi makamlardan; Vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir) |  |
| **Ailenin diğer gelirleri** |  |
| **Ailenin yıllık gelir toplamı ( NET)**  |  |
| **Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri.** (Fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, tedavi yardım beyannamesi ile sağlık karnesi veya mahkeme kararı örneği eklenecektir.) |  |
|  | **Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı** (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplanacaktır.) |  |

*Aile geçim durumunun yukarıdaki beyannamede belirtildiği şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum İTO Şehit Ragıp Ali Bilgen Anadolu İmam Hatip Lisesi ........ sınıf öğrencilerinden ...................................................... oğlu …….... nolu ......................................................................’ın ................. yılı devlet parasız yatılılığa kabulünü arz ederim.(\*) ....... /…./20..*

İmzası:

 Velisinin Adı Soyadı:

*Başvuran öğrencinin*

Adı - Soyadı :

Adresi : ONAYLAYAN

 Adı-Soyadı

 İmza ve Mühür (\*\*)

 (\*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

(\*\*) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.

**EK-1 D Ü Z E N L E N İ R K E N !!! ;**

* Aylık maaşlı iseniz içinde bulunulan yıldan bir önceki yıla ait 12 aylık Maaş Bordronuzu,
* Emekli olup 3’er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız, OCAK-ŞUBAT-MART dönemlerinden hangisinde iseniz, ilgili banka şubesinden alınan Maaş Durumunuza ait resmi yazıyı,
* Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa içinde bulunulan yıldan bir önceki yıla ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecek.
* Serbest Meslek sahibi iseniz SGK’dan emekli olmadığınıza dair resmi yazıyı,
* Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK’dan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı,
* Eşiniz çalışıyor ise içinde bulunulan yıldan bir önceki yıla ait 12 aylık Maaş Bordrosunu,
* Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz. Hem emekli hem de serbest Meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.) Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir.
* Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
* Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar Öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
* Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARINI ve  TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZİN fotokopisi ile SGK’dan alınan kaydı olmadığına dair resmi yazı eklenecektir.
* EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SGK) EK-1’i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy /mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.
* Ailede kişi başına düşen yıllık gelir **11.600 TL**’nin (2018 PYBS KILAVUZU) üzerinde ise öğrenciniz öğrenimine PARALI YATILI olarak devam edecek, ekteki plan dâhilinde pansiyon taksitini yatıracaktır.
* Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
* Ailenizin maaş, ek ders ücreti, kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1’de ilgili kısımlara işleyiniz.
* Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz.
* Belgelerin yapılan araştırma sonucunda gerçeğe aykırı bilgiler içerdiği başvuru esnasında veya herhangi bir zamanda tespit edildiğinde yasal işlem başlatılarak yapılan tüm harcamalar yasal yollarla tahsil edilir.

NOT: Yanlış veya eksik bilgi ve onay çocuğunuzun PARALI / PARASIZ yatılı durumunu etkileyecektir.

**DİLEKÇE – 2**

**İTO ŞEHİT RAGIP ALİ BİLGEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 Velisi bulunduğum okulunuz ........ sınıfı ....... nolu ............................................................... ’… görev yaptığım yerde çocuğumun devam edeceği lise türünde resmi okul bulunmaması sebebiyle aşağıdaki ekli belgelerim incelenerek 20…/20… öğretim yılında öğretmen çocuğu kontenjanından parasız yatılı öğrenci olarak kabulünü arz ederim.

**..../…. / 20...**

 **İmzası :**

 **Velinin Adı Soyadı:**

**ADRES:**

**Tel:**

**EKLER:**

* + - Görev yeri belgesi
		- İkametgâh belgesi
		- Öğretmenin görev yaptığı yerde çocuğunu okutacağı lise türünde okul bulunmadığına dair Milli Eğitim Müdürlüğünün resmi yazısı
		- Nüfus Cüzdanının onaylı örneği

**NOT:**

* + - Bu şartlara haiz resmi okullarda çalışan öğretmenler ayrıca EK-1 Aile Durum Belgesi düzenlemeyeceklerdir.